**ŽÁDOST O OPRAVU/DOPLNĚNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Já, *jméno, příjmení*, trvale bytem *adresa*, nar. *00.00.0000*

tímto v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“)

**ž á d á m** , aby Obec Kostelní Radouň, se sídlem Kostelní Radouň 49, 378 42 Nová Včelnice, IČO: 00477028*,* jako správce mých osobních údajů (dále jen „správce“),

dle ustanovení čl. 16 obecného nařízení o ochraně osobních údajů bez zbytečného odkladu opravila nepřesné osobní údaje **/** doplnila neúplné osobní údaje, které se mne týkají a které správce zpracovává (případně formou dodatečného prohlášení), a to následovně:

* dosavadní nepřesné / neúplné údaje: *upřesnit*
* přesné / úplné údaje: *upřesnit*

Současně žádám o zaslání informace o přijatých opatřeních, a to ve lhůtě stanovené čl. 12 odst. 3 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, a to písemně na adresu uvedenou výše / prostřednictvím e-mailu na adresu: *doplnit*.

V …………………….. dne ………………

……………………………………………..

*podpis*

*Subjekt údajů (osoba) má mimo jiné tzv. právo na opravu, které zahrnuje jednak právo žádat o opravu nepřesných údajů, jednak právo na doplnění neúplných údajů.*

*Správce je povinen vyřídit žádost bez zbytečného odkladu, každopádně ve lhůtě do jednoho měsíce od přijetí žádosti. Tuto lhůtu lze prodloužit o další dva měsíce, o čemž je správce povinen subjekt údajů informovat. Pokud správce žádosti nevyhoví, informuje o tom subjekt údajů a sdělí mu důvody odmítnutí žádosti. Správce je povinen provést opravu či doplnění bezplatně.*

*Pokud správce údaje neopraví, musí subjektu údajů sdělit důvody, které ho k tomu vedly, a poučit jej o možnosti podat stížnost u dozorového úřadu a možnosti žádat soudní ochranu. Správce může odmítnout žádosti vyhovět tehdy, pokud je žádost nedůvodná nebo nepřiměřená.*

*Způsob podpisu musí odpovídat zvolené alternativě podání. Jde-li o podání učiněné elektronicky, musí být podepsáno dle* [*§ 6 odst. 1*](file:///%5C%5Ckraj-jihocesky.cz%5Cdfs%5Cvhome%5Cprochazkova2%5Chome%5CDokuments%5CGDPR%5Cvzory%5CCR7017931) *zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, uznávaným elektronickým podpisem. Slovní spojení „uznávaný elektronický podpis“ je legislativní zkratka, kterou se dle* [*§ 6 odst. 2*](file:///%5C%5Ckraj-jihocesky.cz%5Cdfs%5Cvhome%5Cprochazkova2%5Chome%5CDokuments%5CGDPR%5Cvzory%5CCR7017932) *zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, rozumí buď zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, nebo kvalifikovaný elektronický podpis. Takový podpis má účinky vlastnoručního podpisu. Podání učiněné prostřednictvím datové schránky není třeba podepisovat, nejedná-li se o podání činěné více osoby, protože datová schránka se vztahuje vždy pouze k jednomu subjektu.*